

INSERTAR
1 FOTO

BACHILLERATO (2024/2025) CURSO:

DATOS PERSONALES

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
1 ^{er} Apellido	2 ^o Apellido	Nombre
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nacido en Localidad	Provincia	País
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Fecha	DNI - NIE	Nacionalidad
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
DOMICILIO	Teléfono móvil	Correo-electrónico

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
C.P.	Localidad	Calle, Plaza, etc.	Nº	Piso/Letra	Teléfono

PROGENITOR-A 1:	DNI:	<input type="text"/>	Móvil	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
1 ^{er} Apellido	2 ^o Apellido	Nombre		
Correo electrónico:	<input type="text"/>			
Dirección progenitor 1:	<input type="text"/>			
PROGENITOR-A 2:	DNI:	<input type="text"/>	Móvil	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
1 ^{er} Apellido	2 ^o Apellido	Nombre		
Correo electrónico:	<input type="text"/>			
Dirección progenitor-a 2:	<input type="text"/>			

DATOS ACADÉMICOS										
Repite:	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	Asignaturas pendientes:	<input type="text"/>				
CÓDIGO CENTRO PROCEDENCIA	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
NOMBRE DEL CENTRO DE PROCEDENCIA							CURSO REALIZADO 23/24			

CONSIDERACIONES GENERALES:
A) Se adjuntarán **DOS FOTOS** tamaño carnet, con el nombre y apellidos en cada una de ellas. **UNA DE LAS 2 FOTOS DEBERÁ IR PEGADA EN ESTE IMPRESO DE MATRÍCULA**

IMPORTANTE:
1.1. Antes de firmar la matrícula, debe leer la información básica sobre protección de datos que se presenta en la **CLÁUSULA RGPD**.
1.2. Con la presente firma aceptamos la política de privacidad que se encuentra en el documento especificado.

En Madrid, a _____

Firma progenitor-a 1: _____ Firma progenitor-a 2: _____ Firma alumno-a: _____

CLÁUSULA RGPD

I. Finalidad o uso de los datos personales.

De conformidad con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, informamos que al firmar este documento presta su consentimiento para que sus datos personales y los de su hijo/a/representado aportados en el documento Matrícula, sean tratados por **FUHEM FUNDACIÓN HOGAR DEL EMPLEADO – COLEGIO LOURDES**, cuya finalidad es realizar la gestión académica, económica y administrativa, necesaria para la organización y desarrollo de la actividad formativa en **FUHEM FUNDACIÓN HOGAR DEL EMPLEADO – COLEGIO LOURDES**, con domicilio en Avda. de Portugal, 79 (posterior), 28011 - MADRID (España) de su hijo/a o representado/a, de su hijo/a o representado/a y Delegado de Protección de Datos dpd@fuhem.es.

MEDIOS DE CONTACTO PARTICULAR.- Para comunicados en relación a las actividades del centro y de FUHEM, así como para mantener el contacto a nivel individual, se precisa de los medios de contacto particulares. Es por esto que, a través del presente, solicitamos su **AUTORIZACIÓN** para el uso del **CORREO ELECTRÓNICO PARTICULAR**.

AUTORIZO

NO AUTORIZO

II. Plazo de conservación

El plazo de conservación de los datos en condición de alumno será arreglo al que obliga a tener la información relacionada con la gestión educativa, ante requerimiento de la entidad pública competente (Consejería de Educación e Investigación de la Comunidad de Madrid, Agencia Tributaria u órganos jurisdiccionales) y, hasta que no ejerza su derecho de cancelación o supresión.

IV. Legitimación

Los datos son tratados en base a la relación existente entre Ud. y el centro educativo y, en su caso, al consentimiento del uso de determinados datos, según los fines antes expresados.

V. Cesión o comunicación de los datos personales

Los datos podrán ser cedidos o comunicados, en su caso, a:

- Entidades bancarias para la realización de cobros o pagos,
- A la entidad aseguradora con la que el Centro contrate para la gestión de los accidentes que los alumnos puedan sufrir.
- A Consejería de Educación e Investigación de la Comunidad de Madrid y, en su caso, Ministerio de Educación para el ejercicio de sus competencias.
- A la Consejería de Sanidad para efectuar las campañas de prevención de enfermedades o de vacunación que la misma organice y al Centro de Salud correspondiente, para llevar a cabo las citadas acciones preventivas y sanitarias.

En todo caso, las cesiones se realizarán de forma reglada, no pudiendo emplearse los datos comunicados para fines distintos de los que motivan su recogida.

VI. Ejercicio de derechos.

Ud. podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Portabilidad, Supresión o, en su caso, Oposición. Para ejercitar los derechos deberá presentar un escrito en la dirección arriba señalada, o bien lo podrá hacer por correo postal a la siguiente dirección: Avda. de Portugal, 79 (posterior), 28011 - MADRID (España) o a dpd@fuhem.es.

Deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá acompañarse de la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actúe mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo.

Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es).

Como prueba de conformidad, con cuanto se ha manifestado en el presente documento acerca del tratamiento de los datos personales de nuestro hijo/a: _____, firmamos la presente.

En Madrid, a ____

Firma progenitor/a 1

Firma progenitor/ a 2

NOMBRE Y APELLIDOS DEL ALUMNO/A:

Organización pedagógica 2º BACHILLERATO

Todos los alumnos y alumnas cursarán las materias comunes, tres materias de modalidad y una materia optativa.

MATERIAS COMUNES (TODAS LAS MODALIDADES)

Historia De España
Historia De La Filosofía
Lengua Castellana Y Literatura II
Lengua Extranjera: Inglés II

Elige una de las opciones

Atención Educativa	
Religión	

Elige MODALIDAD

MODALIDAD DE ARTES	
--------------------	--

Cursarán:	
Dibujo Artístico II	X
Fundamentos Artísticos	X
Diseño	X

OPTATIVA (4h): Numerar todas las materias por orden de preferencia, cursarás 1 materia	
Técnicas De Expresión Gráfico-Plástica	
Dibujo Técnico aplicado a las Artes y al Diseño	
Segunda Lengua Extranjera II: Francés	

MODALIDAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA	
------------------------------------	--

Matemáticas II	X
Escoger una de las opciones	
Biología	
Química	
Dibujo Técnico II	
Física	

OPTATIVA (4h): Numerar todas las materias por orden de preferencia, cursarás 1 materias	
Tecnología e Ingeniería II	
Geología y Ciencias Ambientales	
Física	
Química	
Psicología	
Segunda Lengua Extranjera II: Francés	

MODALIDAD DE HUMANIDADES Y CIENCIAS SOCIALES	
--	--

Escoger una de las opciones	
Matemáticas Ciencias Sociales II	
Fundamentos de Organización y Gestión	
Empresa Y Diseño del Modelo de Negocio	
Latin II	
Geografía*	
Historia Del Arte	

* El alumnado que marque esta materia NO podrán elegirla como optativa

OPTATIVA (4h): Numerar todas las materias por orden de preferencia, cursarás 1 materias	
Psicología	
Fundamentos De Organización y Gestión	
Segunda Lengua Extranjera II: Francés	
Geografía	
Técnicas de expresión gráfico plásticas (Preferente Bto Artes Plásticas)	

Firma del/la alumno/a:

Firma progenitor/a – tutor/a 1:

Firma progenitor/a – tutor/a 2: